



# Πρόγραμμα LIFE Hints & Tips

Μαριλένα Παπασταύρου  
Εθνικό Σημείο Επαφής  
[mpapastavrou@environment.moa.gov.cy](mailto:mpapastavrou@environment.moa.gov.cy)

Info Day 4 Απριλίου, 2019 Λευκωσία



## Πριν ξεκινήσω ...

- Εφαρμογή περιβαλλοντικής νομοθεσίας;
- Έρευνα; Ουπς!
- Δομή, «γλωσσάρι», διαδικασία
- Οδηγός Υποβολής
- Οδηγός Αξιολόγησης



European  
Commission

# Ο πιο χρήσιμος σύνδεσμος

<https://ec.europa.eu/easme/en/life>

European Commission > EASME > LIFE programme

## LIFE programme

The LIFE programme is the EU's funding instrument for the environment and climate action created in 1992. The current funding period 2014-2020 has a budget of €3.4 billion.




**EU LIFE Information & Networking Day**  
30 April 2019 – Brussels

Registration is now OPEN!  
Looking for new funding opportunities for environment and climate action? Join the Information & Networking Day on the 2019 LIFE call for project proposals & meet our team!

1 / 3

<https://ec.europa.eu/easme/en/life>

### Funding opportunities

#### Environment sub-programme

Funding for nature conservation projects in particular in the areas of biodiversity, habitats and species.

#### Climate action sub-programme

Funding for projects in the areas of renewable energies, energy efficiency, farming, land use, and peatland management.

#### Calls for proposals

Timetables and application packages.

#### Who can apply?

Anyone registered in the EU: private entities, public bodies and NGOs

#### How to apply?

Guidelines for applicants, calls for proposals, national contact points

#### FAQs

Frequently asked questions, guidelines and tips





## Guidelines for applicants 2018

### LIFE Environment and Resource Efficiency

1. INTRODUCTION TO LIFE	6
1.1 WHAT IS LIFE?	6
1.2 "TRADITIONAL" PROJECTS	7
1.3 ROLE OF PROJECT TOPICS	8
1.4 HOW, WHERE AND WHEN TO SUBMIT A PROPOSAL?	8
1.5 HOW WILL LIFE PROJECTS BE SELECTED?	9
1.6 GENERAL GUIDANCE TO APPLICANTS	10
1.6.1 In which language may the concept note/full proposal be submitted?	10
1.6.2 Who may submit a proposal?	10
1.6.3 What is the optimal budget for a LIFE project?	13
1.6.4 What is the maximum rate of EU co-financing under LIFE?	13
1.6.5 How much should project beneficiaries contribute to the project budget?	14
1.6.6 What is the optimal starting date and duration for a project?	14
1.6.7 Where can a LIFE project take place?	14
1.6.8 Who should manage a LIFE project?	15
1.6.9 Outsourcing of project activities	15
1.6.10 Under which conditions does LIFE favour transnational projects?	15
1.6.11 How voluminous should a LIFE proposal be?	16
1.6.12 Ongoing activities	16
1.6.13 Sustainability of the project and its actions	16
1.6.14 Research activities and large infrastructure	16
1.6.15 Complementarity with other EU funding programmes	17
1.6.16 Proposals following or based on previous LIFE projects	18
1.6.17 Quantification of environmental benefits	18
1.6.18 Coordination requirements for multiple proposals aimed at the same/similar issue	18
1.7 PERSONAL DATA PROTECTION CLAUSE	19
2. LIFE ENVIRONMENT AND RESOURCE EFFICIENCY	20
2.1 WHAT IS LIFE ENVIRONMENT AND RESOURCE EFFICIENCY?	20
2.2 THEMATIC PRIORITIES AND PROJECT TOPICS FOR LIFE ENVIRONMENT AND RESOURCE EFFICIENCY	21
2.2.1 THEMATIC PRIORITIES FOR WATER, INCLUDING THE MARINE ENVIRONMENT	21
2.2.2 THEMATIC PRIORITIES FOR WASTE	24
2.2.3 THEMATIC PRIORITIES FOR RESOURCE EFFICIENCY, INCLUDING SOIL AND FORESTS, AND GREEN AND CIRCULAR ECONOMY	26
2.2.4 THEMATIC PRIORITIES FOR ENVIRONMENT AND HEALTH, INCLUDING CHEMICALS AND NOISE	29
2.2.5 THEMATIC PRIORITIES FOR AIR QUALITY AND EMISSIONS, INCLUDING URBAN ENVIRONMENT	30
2.3 LIFE ENVIRONMENT AND RESOURCE EFFICIENCY PROJECTS	32
2.3.1 DOES LIFE FINANCE "CLOSE-TO-MARKET" PROJECTS?	33
2.3.2 WHAT OTHER TYPES OF PROJECTS DOES LIFE ENVIRONMENT AND RESOURCE EFFICIENCY FINANCE?	36
3. HOW TO APPLY	40
3.1 STAGE 1 CONCEPT NOTE	41
3.1.1 STRUCTURE STAGE 1	42
3.1.2 ADMINISTRATIVE FORMS (A FORMS)	43
3.1.3 PROJECT OUTLINE (B FORMS)	46
3.1.4 FINANCIAL APPLICATION FORMS	48
3.2 STAGE 2 FULL PROPOSAL	50
3.2.1 STRUCTURE STAGE 2	51
3.2.2 ADMINISTRATIVE FORMS (A FORMS)	52

# Κυρίως συστατικά

- Γιατί;
- Πως;
- Τι;
- Ποια τα αναμενόμενα αποτελέσματα;
- Γιατί εσείς;

# Προς αποφυγήν

- Βασική έρευνα
- Μη ξεκάθαροι στόχοι
- Υπερβολικά φιλόδοξο αποτέλεσμα
- Δράσεις που δεν στοχεύουν άμεσα τη λύση του προβλήματος
- Μη στοχευμένες Ομάδες Ενδιαφερόμενων
- Μη τήρηση προβλεπόμενης δομής
- Μη συμπληρωμένα πεδία
- Υποβολή τελευταίας στιγμής

# Τι αναμένεται..

- Καλογραμμένη πρόταση βάσει οδηγιών
- Δομημένη βάσει κριτηρίων αξιολόγησης
- Να είναι και να πείθει για «value-for-money»
- Ξεκάθαρο πρόγραμμα εργασιών, σχέδιο «έκτακτης ανάγκης»,  
Afterlife
- Ξεκάθαροι ρόλοι, ποιος κάνει τι
- Ορθολογικός προϋπολογισμός

# Γενικά “Hints-&-Tips”

- Απλά και κατανοητά
- Επανέλεγχος περιεχομένου σε σχέση με κριτήρια
- Προσοχή στην επανάληψη δράσεων
- Οργανωμένο περιεχόμενο
- Ακριβή δεδομένα / ποσοτικοποίηση
- Επεξήγηση αρτικόλεξων
- Χρήση διαγραμμάτων / χαρτών



# Γενικά “Hints-&-Tips”

- Ο αξιολογητής πρέπει να κατανοήσει τι θέλω να κάνω και γιατί αξίζει να χρηματοδοτηθεί η πρότασή μου!
- Προσέχω τυπογραφικά λάθη, ασυνέχειες, copy-paste από προηγούμενες υποβολές π.χ. partnership
- Περιγράφω καθαρά και ποσοτικοποιημένα τα αναμενόμενα αποτελέσματα
- Γράφω με τη «Ματιά του αξιολογητή»
- Ξαναδιαβάζω πριν την τελική υποβολή

# “Hints-&-Tips” ειδικά για CN

- Συνοπτικό Σημείωμα 10 σελίδες
- Χρησιμοποιώ αρίθμηση π.χ. για Δράσεις, χρονοδιάγραμμα, εταίρους κ.α.
- Προϋπολογισμός (co-financing %)

# Αξιοποιείστε το Εθνικό Σημείο Επαφής

- Εχεμύθεια
- Προ-επισκόπηση προτάσεων
- Εισηγήσεις
- Διευκρινήσεις
- Υποβοήθηση δημιουργίας συνεργασιών στην Κύπρο και σε άλλα ΚΜ
- Hints & Tips Guide



*Life*  
Cyclamen

# Ευχαριστώ

Μαριλένα Παπασταύρου

Εθνικό Σημείο Επαφής

[mpapastavrou@environment.moa.gov.cy](mailto:mpapastavrou@environment.moa.gov.cy)



*Life*  
Cyclamen

